

## نموذج التفويض

### بيانات المساهم

الاسم: \_\_\_\_\_

رقم المساهم: \_\_\_\_\_

عدد الأسهم: \_\_\_\_\_

رقم الهاتف: \_\_\_\_\_

العنوان: \_\_\_\_\_

البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_

يرجى إرفاق (أ) بطاقة هوية أو جواز سفر سار به المفعول.  
أو إذا كان المساهم شركة - قيد المنشآة / السجل التجاري

أنا / نحن، بصفتي المساهم المذكور أعلاه في بنك لشا ذ.م.م. (عام)  
("الشركة"). أوافق على ما يلي:

### تعيين وكيل

أنا / نحن أعين /نعيين الشخص المذكور أدناه ليكون وكيلي / وكيلنا  
المفوض في حضور اجتماع الجمعية العمومية العادلة للشركة المشار  
إليها في هذه الدعوة والمواعيد البديلة "في حال تأجيلها" بالنيابة عن/عنا  
والتصويت والانتخاب والتحدث فيها بالنيابة عن/عنا وطرح الأسئلة أثناء  
انعقادها، وأقصد بذلك الاجتماعات المذكورة في هذه الدعوة وأي تأجيل  
يطرأ عليها.

### بيانات الوكيل

الاسم: \_\_\_\_\_

رقم جواز السفر/البطاقة الشخصية: \_\_\_\_\_

رقم تليفون المفوض: \_\_\_\_\_

توقيع المساهم: \_\_\_\_\_

التاريخ: \_\_\_\_\_

## ملاحظات

كتابي موقع ومحظوظ حسب الأصول من قبل الشخص القانوني المعنى بتعيينه ممثلاً عن الهيئة الاعتبارية ذات الصلة في اجتماع الجمعية العمومية العادية.

### ٢. تحديد هوية المساهمين

في حال كان المساهم شركة، يجب تقديم النموذج مع المرفقات التالية:

- كتاب تفويض موقع أصولياً، بمعرفة المسؤول والمفوض بالتوقيع عن الشركة. يقيد تعيين شخص كممثل عن الشركة.

- نسخة من أحدث قيد منشأة سارية الصلاحية

- مستخرج حديث من السجل التجاري ساري الصلاحية.

إذا كان المساهم فرداً لا شركة.

- وجب عند تقديم البطاقة الشخصية أو جواز السفر الخاص به، كما يجب إرفاق نسخة من البطاقة الشخصية أو جواز سفر للوكيل إذا كان غير الشخص المذكور في هذا النموذج.

- نسخة من الوكالة القانونية والوثائق الداعمة لممثل المساهمين الأفراد (إذا أطبق).

إن عدم تقديم الإثباتات اللازم لتأكيد التفويض وفقاً لما هو مبين في هذا النموذج من شأنه إبطال تعيين الوكيل المفترض.

### ٣. الوكيل

حق لكل مساهم تعيين وكيل واحد للجتماع. يجب أن يكون الوكيل مساهماً آخر في الشركة وليس عضواً في مجلس الإدارة. بشرط الألا يمتلك هذا المساهم بالوكالة أكثر من 5% من أسهم رأس مال الشركة. تعتبر الشركة أن تعيين الوكيل هذا لا رجوع فيه حتى اختتام الجمعية العمومية العادية أو أي تأجيل يطرأ عليها. للمساهم الحق في إلغاء التفويض كتابياً بعد اختتام الجمعية العامة العادية شريطة أن يظل التفويض ساري المفعول إلى أن تلقى الشركة إشعاراً كتابياً بالإلغاء الوكالة.

باستثناء الكيانات القانونية، لا يجوز لكل مساهم أن يمثل، سواء نيابة عن نفسه / أو مساهمين آخرين، أكثر من 25% من إجمالي الأصوات الحاضرة في اجتماع الجمعية العامة العادية.

### ٤. أحكام عامة

أي تعديلات على النموذج (باستثناء إضافة تفاصيل ومعلومات المساهمين) يجعل النموذج لاغياً وباطلاً.

يكون نموذج التفويض ساري المفعول للتاريخ البديلة للجمعية العامة العادية في حال تأجيلها لعدم إكمال النصاب القانوني.

إذا كانت لديكم أية استفسارات، يرجى عدم التردد في الاتصال بقسم علاقات المستثمرين عبر عنوان البريد الإلكتروني:

registration@leshabank.com

### ١. نموذج التفويض

يجب توقيع هذا النموذج وتسليمه إلى قسم الخدمات المؤسسية بالبنك قبل ساعه على الأقل من موعد اجتماع الجمعية العمومية العادية وذلك بالطرق التالية:

- عن طريق البريد القطري إلى "قسم الخدمات المؤسسية"، بنك لشاذه، م.م (عامة) ص. ب ٢٨٢٨ الدوحة - قطر

registration@leshabank.com

+974 4448 3360 رقم : ت- عبر الفاكس

- تسليمها شخصياً في مقر البنك "قسم الخدمات المؤسسية" الخليج العربي - برج التورنيدو - الطابق ٤ - الدوحة - قطر. من الأحد إلى الخميس من الساعة ٩:٠٠ صباحاً حتى الساعة ٥:٠٠ مساءً

### إيضاحات بشأن إجراءات المشاركة والتصويت والانتخاب في الجمعية العمومية العادية

يرجى من المساهمين التسجيل قبل ستون دقيقة من بدء اجتماع الجمعية العمومية العادية وتقديم نماذج التوكيل (إن وجدت). بالإضافة إلى بطاقات الهوية الخاصة بهم لإكمال التسجيل والمقرر إنعقادها في ٢٤ مايو ٢٠٢٤ (وما يليها) من أجل إتمام عملية التسجيل.

يرجى من المساهمين التسجيل قبل ستون دقيقة من بدء الاجتماع الثاني للجمعية العمومية العادية (المزمع عقده في ٢٩ مايو ٢٠٢٤) في حال عدم إكمال النصاب في الاجتماع الأول) وتقديم نماذج التوكيل (إن وجدت). إلى جانب بطاقات الهوية الخاصة بهم من أجل إتمام عملية التسجيل.

وحدهم المساهمين بالبنك لدى شركة إيداع قطر، والذين يظهرون في سجل المساهمين الصادر في يوم انعقاد الجمعية العمومية العادية لهم الحق في حضور الاجتماع والتصويت والانتخاب.

إذا لم يتمكن المساهم من الحضور شخصياً، فيجوز للمساهم أن يرشح مساهماً آخر كوكيل له (بخلاف أعضاء مجلس الإدارة) لحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية باستخدام نموذج التوكيل الإلكتروني لهذا الإشعار والذي يمكن العثور عليه أيضاً على موقعنا الإلكتروني ([www.leshabank.com/investor-relations/general-assembly](http://www.leshabank.com/investor-relations/general-assembly)) لقبول نموذج التوكيل. يرجى توقيعه وتقديمه إلى قسم الخدمات المؤسسية في أقرب وقت قبل بدء اجتماع الجمعية العمومية العادية، على أن يصل إلى المكان المذكور أعلاه في موعد لا يتجاوز ساعة (١) قبل بدء اجتماع الجمعية العمومية العادية للتأكد من أهلية الحضور. إن إكمال نموذج التوكيل وإعادته لن يمنع المساهمين المؤهلين في البنك من الحضور والتصويت والانتخاب شخصياً في الجمعية العمومية العادية، إذا رغبوا في ذلك.

لا يجب أن تتجاوز الأسهوم المملوكة للوكيل المعين بأي حال من الأحوال ٥٪ من إجمالي رأس المال البنك.

في حال كان المساهم شخصية اعتبارية (شركة، مؤسسة، إلخ)، يجب على الممثل الذي يحضر بالنيابة عن المساهم تقديم تفويض